

Protestants Christelijke Basisschool De Regenboog

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en belangstellenden,

Van harte welkom bij de schoolgids van streekschool de Regenboog, één van de 26 basisscholen van Stichting Kopwerk. In deze gids leest u waar de school voor staat, hoe het onderwijs wordt vormgegeven en welke afspraken gelden binnen de school.

Bij Stichting Kopwerk geloven wij dat ieder kind telt en ertoe doet. Daarom zetten onze medewerkers zich iedere dag in voor kwalitatief goed onderwijs in een veilige en stimulerende omgeving. Wij willen kinderen niet alleen kennis en vaardigheden meegeven, maar hen ook helpen ontwikkelen in zelfstandigheid, creativiteit en samenwerking.

Iedere school binnen onze stichting heeft een eigen karakter en identiteit. Die diversiteit zien wij als een kracht. Tegelijkertijd delen wij dezelfde ambitie: kinderen voorbereiden op een toekomst waarin zij met vertrouwen hun eigen weg kunnen vinden.

Goed onderwijs maken wij samen. Daarom hechten wij veel waarde aan een goede samenwerking tussen school, ouders en opvang. Samen creëren wij de beste kansen voor de ontwikkeling van ieder kind. Ik wens alle leerlingen, ouders en medewerkers een plezierig, leerzaam en succesvol schooljaar 2026–2027 toe.

Met vriendelijke groet,

Peter van Tuinen
Bestuurder Stichting Kopwerk

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Protestants Christelijke Basisschool De Regenboog
Stroet 72
1744GL Sint Maarten

☎ 0224551652
🌐 <https://www.regenboogstroet.nl>
✉ regenboog-stroet@kopwerk.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lonneke Balder	l.balder@kopwerk.nl

Schoolbestuur

Stichting Kopwerk
🌐 <http://www.kopwerk.nl>

Samenwerkingsverband

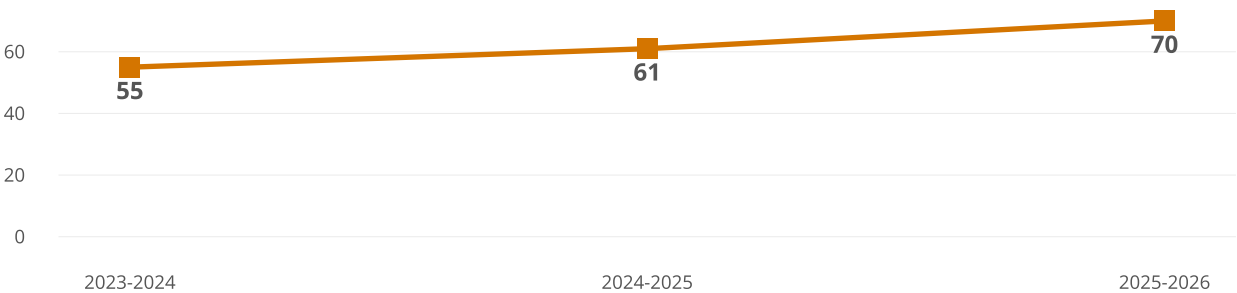
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland
Passend PO

Aantal leerlingen

2025-2026
70

De Regenboog is een echte streekschool. Ons voedingsgebied is groot. Door ons onderwijs anders te organiseren (Slim) en waar nodig en mogelijk op maat van het kind (Fit) weten ouders ons als enige SlimFit school in de regio te vinden. We onderscheiden ons door anders te kijken en anders vast te houden. Meer informatie hierover kunt u vinden op onze website www.regenboogstroet.nl

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kinderen moeten gezien worden

Standaardisering loslaten, gepersonaliseerd leren

Eigenaarschap, jezelf kennen en reflecteren

Samenwerken, communiceren en creatief oplossen

Talent stimuleren, doen waar je goed in bent

Missie en visie

“Niet iedereen is gelijk, maar wel gelijkwaardig.”

Dit uitgangspunt is voor ons een handvat bij het invullen van de pedagogische identiteit en een kompas voor het bepalen van onze route. Zowel levensbeschouwelijk als pedagogisch-didactisch heeft dat directe consequenties voor de omgang met elkaar: bij het toedelen van taken is er in wezen geen verschil tussen leerkracht, leerling, jongste kleuter, directeur, bestuurder, enz. Iedereen heeft zijn/haar eigen taak, toegesneden op zijn/haar eigen verantwoordelijkheid.

Slogan:

Voldoen aan de onderkant, focus op de bovenkant

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school geven wij in de basis goed onderwijs
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school werken de kinderen, waar nodig, gepersonaliseerd
- Op onze school laten wij de standaardisering los
- Op onze school zijn kinderen eigenaar van hun leerproces en werken we aan de groei
- Op onze school stimuleren wij talent en kwaliteiten

Op de Regenboog werken we met het principe van het SlimFit onderwijs. Organisatorisch “Slim” en onderwijskundig “Fit”

We werken met 3 units. Unit 1 zijn de leerlingen uit de groepen 1, 2 en 3. Unit 2 zijn de leerlingen uit de groepen 4, 5 en 6 en Unit 3 zijn de leerlingen uit de groepen 7 en 8. We kijken doelgericht naar de lessen. Waar eerst de methode centraal stond, staan nu de doelen van de les centraal. Kinderen volgen gedurende de dag verschillende instructies en verwerken deze instructie, onder begeleiding van onze leerkrachtondersteuners, op een eigen roostermoment. Ook zijn er momenten van individuele begeleiding ingeroosterd. Om deze zelfstandigheid van de kinderen verder te bevorderen, wordt er gewerkt met individuele roosters, planborden, en individuele dag- en/of weektaken. Ook onze jongste kinderen werken met planborden en weektaken. Door middel van individuele begeleiding (welke ook ingeroosterd wordt) en de kleine- en grote kringen sluiten wij ook optimaal aan op de onderwijsbehoeften van onze jongste kinderen.

De lessen worden binnen een vast rooster aangeboden, vergelijkbaar met het voortgezet onderwijs. De leerkrachten hebben zich gespecialiseerd in een vakgebied en geven, waar mogelijk, de les in het lokaal wat is ingericht op het vak. D.w.z. dat bijvoorbeeld het rekenlokaal "rekenrijk" is gemaakt.

Door dit organisatie-model zien allen leerkrachten en leerkrachtondersteuners alle kinderen en dragen wij ze ook samen. Hierin zit ook de rol van persoonlijke coach verwerkt. Ieder kind heeft een coach om op terug te vallen. De coach is ook degene die de ouder/kind-gesprekken voert.

Door het SlimFit onderwijs worden kinderen eigenaar van hun eigen leerproces en wordt het leeraanbod veel betekenisvoller voor hen. Natuurlijk hebben kinderen de juiste ondersteuning en begeleiding nodig bij deze zelfstandige manier van werken. Het team van de Regenboog is hier op toegerust. Binnen het rooster en de (week)taak wordt er samen met de kinderen (en hun ouders) gekeken naar hun kwaliteiten, hun talenten en naar wat ze graag nog meer zouden willen leren. We leren de kinderen bewust wat een groeimindset is en geven ze de juiste "tools" om door hun leerkuil te komen. Samen stellen we doelen voor het kindontwikkelplan in het persoonlijke portfolio.

Ons onderwijs is dynamisch van aard waarmee we op elk moment kunnen inspelen op de actieve behoefte van de leerling, zonder dat we hierbij hoeven in te leveren op onze interne basis van goed onderwijs. Dit geldt voor de behoeften van meerkunners/HB en ook voor de behoeften van kinderen die praktischer zullen uitstromen. Juist hierdoor lukt het ons zoveel mogelijk ons inclusieve gedachtegoed waar te maken.

Identiteit

De naam van onze school is heel bewust gekozen. De Regenboog staat voor een verbond. Deze boog geeft ook de gelijkwaardigheid van alle kleuren aan. De Regenboog dankt zijn bestaan in essentie juist hieraan: niet één kleur kan worden gemist, want dan is de boog incompleet. De verschillende kleuren, kwaliteiten, zijn bij de juiste belichting zichtbaar. Hoewel ze in elkaar opgaan, zijn ze er altijd. Als we in plaats van kleuren 'mensen' lezen, ontdekken we dat mensen niet gelijk, maar wel gelijkwaardig zijn. Hoe dan ook, we hebben elkaar nodig. Dat heet liefde en daar geloven wij in.

Dit uitgangspunt is voor ons ook een handvat bij het invullen van de pedagogische identiteit en een kompas voor het bepalen van onze route. Zowel levensbeschouwelijk als pedagogisch-didactisch heeft dat directe consequenties voor de omgang met elkaar: bij het toedelen van taken is er in wezen geen verschil tussen leerkracht, leerling, jongste kleuter, directeur, bestuurder, enz. Iedereen heeft zijn/haar eigen taak, toegesneden op zijn/haar eigen verantwoordelijkheid

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Door ons SlimFit onderwijs maken wij anders gebruik van ons gebouw. De lokalen, de pleinen, zijn "rijk" gemaakt op een vakgebied. Op deze pleinen worden de lessen van het betreffende vakgebied gegeven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Arbeid naar keuze	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Sociale ontwikkeling	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Spel en beweging	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Bij ons jonge kind in groep 1 en 2 rijgen de lesmomenten zich aan elkaar en is dit overzicht een platte weergave van de ingeroosterde lessen. Uiteraard stopt de sociale ontwikkeling niet na de Vreedzame School - les die gegeven wordt op dit gebied. Dit loopt door alle lessen heen. Hier leren de kinderen het geleerde toepassen. Hetzelfde geldt voor taal en

rekenen. Dit houdt niet op bij het bewuste instructiemoment. Beiden lopen door alles heen binnen het SlimFit-rooster van de groepen 1 en 2.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 00 min	 3 u 30 min	 3 u 10 min	 3 u 10 min	 3 u 10 min	 3 u 10 min
Taal	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Wereldoriëntatie	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min	 2 u 25 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

De in het overzicht aangegeven onderwijstijd is uiteraard een relatief begrip. Het gaat hier om de tijd die op ons SlimFit-rooster ook daadwerkelijk zo ingeroosterd is. Echter rijgen de lessen zich door elkaar heen binnen en buiten het thema dat we draaien. Het thema wonen als voorbeeld nemend. Hierin werden plattegronden getekend en berekend, hierin werden informatieve teksten gelezen m.b.t. wonen, hierin werden de meest fantastische kunstzinnige huizen gebouwd. Dit gebeurde allemaal naast de vast ingeroosterde lessen die hier boven verantwoord staan.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Technieklokaal
- Werkplein
- Stilteplein
- Muziekrimte
- Atelier, voor beeldende vorming en Doelab



2.2 Het team

Het team op de Regenboog is een bevlogen team dat het geweldig vindt om het net allemaal even anders te doen! Inclusie staat hoog in het vaandel en dat proberen we te waarborgen door anders (Slim) te organiseren en, waar nodig, op maat van het kind (Fit). Kortom, SlimFit! Wij werken met leerkrachten en leerkracht ondersteuners. Samen vervullen zij de rol van specialist op een vakgebied, mentor en coach voor onze kinderen. En samen vervullen wij allemaal onze rol in ons SlimFit-rooster op de Regenboog.

Naast het vaste team werken wij al jaren samen met een team van vrijwilligers. Dit zijn (oud)ouders, (oud)leerkrachten, burens van de school, opa's en oma's. Kortom, we doen het met elkaar. "It takes a village to raise a child!" We doen het echt samen met elkaar.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Bij een afwezige collega maken wij gebruik van onze bovenschoolse collega die hier speciaal voor is aangesteld. Als die mogelijkheid er niet is, dan schuiven wij in ons SlimFit rooster, wat maakt dat er geen een groep naar huis hoeft / thuis hoeft te blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Onderwijs aan ons jonge kind

Op De Regenboog werken we volgens de uitgangspunten van SlimFit-onderwijs: organisatorisch slim en onderwijskundig fit. Leerlingen worden gestimuleerd om eigenaar te zijn van hun eigen leerproces en ontwikkelen zich in een betekenisvolle leeromgeving waarin spel, thematisch werken en een doelgericht aanbod centraal staan. We werken schoolbreed met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen en waarin alle ontwikkelingsgebieden samenkomen.

Het onderwijs is gebaseerd op de SLO-doelen en wordt gepland, gevolgd en geëvalueerd met behulp van het Digikeuzebord. Daarbij is er aandacht voor de ontwikkeling op het gebied van spel, motoriek, taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Spelend leren vormt de basis, aangevuld met gerichte activiteiten en begeleiding. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling werken we met De Vreedzame School. Daarnaast besteden we aandacht aan wereldoriëntatie, Engels, techniek, muziek, drama en schrijfdans.

Het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van iedere leerling. Met behulp van observaties en de leerlijnen wordt de ontwikkeling systematisch gevolgd en wordt het aanbod waar nodig aangepast. Er is een doorgaande ontwikkelingslijn naar groep 3, waarin spel en thematisch werken een belangrijke plaats behouden.

Zelfstandigheid en eigenaarschap worden gestimuleerd door middel van een weektaak en een kiesbord, waarmee kinderen leren plannen, keuzes maken en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen werk. De leerkracht biedt gerichte ondersteuning in kleine instructiegroepen en tijdens spelactiviteiten, passend bij de ontwikkeling van ieder kind.

De ontwikkeling van de leerlingen wordt vastgelegd in het Digikeuzebord en tweemaal per jaar gedeeld in een portfolio. Daarnaast vinden er regelmatig groepsbesprekingen plaats met de intern begeleider. Wanneer extra ondersteuning nodig is, werken leerkracht, ouders en eventuele specialisten samen om ieder kind passend onderwijs en de juiste begeleiding te bieden.

Als streekschool bedienen wij een groot voedingsgebied in de regio. Dit betekent ook dat de kinderen die binnenstromen op de Regenboog vanuit diverse organisaties komen wat betreft kinderopvang en peuterspeelzaal. Wij zorgen bij iedere leerling voor een "warme" overdracht. Een doorgaande lijn is vanwege de verschillende organisaties van waaruit de kinderen bij ons binnenkomen, minder mogelijk. We bouwen voort op de voorgeschreven lijn.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schooljaar 2026-2027 werken we aan de volgende doelen:

1. Op onze school richten wij ons op de groeimindset en de leerkuil. Wij stimuleren en ontwikkelen de groeimindset van de kinderen. Hiermee kunnen we de kinderen een kansrijke interventie aanbieden. Daarnaast geven wij bewust les in de vaardigheden die bij het doorlopen van de leerkuil toegepast moeten worden. Dit sluit aan bij onze SlimFit-visie, waar (wanneer nodig naast de grote gemene deler) gepersonaliseerd onderwijs geboden wordt en waarbij eigenaarschap de basis is voor groei en ontwikkeling.
2. Onze school biedt groep 1/2 onderwijs wat écht op hen is afgestemd en waarbij het team dit gezamenlijk draagt en uitvoert.
3. Op onze school werken wij aan de werkhouding en gedrag van kinderen binnen ons SlimFit onderwijs.
4. Bij ons op school hebben wij de focus op opbrengsten rekenen, taalverzorging en lezen.
5. Bij ons op school hanteren wij dezelfde rekentaal, taal,- en spelling terminologie, groeitaal en vaktaal zodat wij eenduidig zijn en als team uit één mond spreken.

Bovenstaande doelen, onze zogenaamde speerpunten, komen o.a. voort uit onze observaties en evaluaties in het schooljaar 2025-2026, welke zijn verwerkt in het jaarplan van 2026-2027 en daarnaast sluiten ze aan op ons schoolplan 2023-2027.

Hoe bereiken we deze doelen?

Binnen onze kwaliteitszorg maken we onderscheid tussen basiskwaliteit en eigen kwaliteit. Onder de basiskwaliteit vallen alle wettelijke eisen die aan de school gesteld worden. Onder de eigen kwaliteit vallen zelf geformuleerde ambities/speerpunten die passen bij de visie, missie en kernwaarden van onze school. Met deze eigen kwaliteitsindicatoren onderscheiden we ons van andere scholen. Om de basiskwaliteit en de eigen kwaliteit te bewaken en te borgen werken we met kwaliteitskaarten die we cyclisch in het team bespreken.

Wij streven onze doelen op verschillende manieren na:

- We zetten in op een stuk team- en individuele scholing gericht op onze speerpunten
- Er zijn werkgroepen ingezet die zich specifiek gaan verdiepen op (onderdelen uit) een speerpunt. Zij onderzoeken, presenteren, proberen uit, observeren, evalueren, stellen bij waar nodig en borgen wat goed gaat.
- Onderlinge groepsconsultatie, groepsconsultatie door de intern begeleider en de directie spelen ook een belangrijke rol bij het bewaken en verbeteren van de kwaliteit en het behalen van de gestelde doelen/speerpunten
- Om onze kwaliteitsverbetering te borgen stellen we per onderwerp een borgingsdocument (onze zogenaamde KAK-kaarten) op. In deze borgingsdocumenten staan de schoolafspraken en werkwijzen beschreven.

Schooljaarplan en schooljaarverslag:

In het schooljaarplan beschrijven we jaarlijks wat de voorgenomen ontwikkeldoelen zijn en hoe we deze willen realiseren. Deze ontwikkeldoelen zijn vertaald vanuit het schoolplan dat elke vier jaar wordt geactualiseerd. Aan het einde van het schooljaar worden de ontwikkeldoelen geëvalueerd en wordt dit vastgelegd in het schooljaarverslag. Het schooljaarplan en het schooljaarverslag zijn te lezen op onze website.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ondersteuningsaanbod

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Belangrijke contactpersonen

Heeft u een vraag? Dan kunt u terecht bij:

- De leerkracht
- De intern begeleider: Claire Root
- Schoolmaatschappelijk werker: Nine Spil

U kunt ook terecht bij:

- Het samenwerkingsverband: bereikbaar via de [link](#)
- Onafhankelijk Ouder- en jeugdsteunpunt onderwijs: Heb je vragen over passend onderwijs? Wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je ook terecht bij het ouder- en jeugdsteunpunt Kop van Noord-Holland. Ieder samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt. Het is er om jou als ouder en jeugdige te helpen en werkt onafhankelijk. U vindt het steunpunt via deze [link](#).

Algemene informatie

Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Dit heet zorgplicht. Scholen werken toe naar inclusief onderwijs in 2035. Algemene informatie hierover vindt u op de website van het samenwerkingsverband ([klik op de link](#)).

Basisondersteuning is de hulp die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt aan leerlingen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij wat het nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Gedrag specialist

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;

- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Door het SlimFit onderwijs worden kinderen eigenaar van hun eigen leerproces en wordt het leeraanbod veel betekenisvoller voor hen. Natuurlijk hebben kinderen de juiste ondersteuning en begeleiding nodig bij deze zelfstandige manier van werken. Het team van de Regenboog is hier op toegerust. Binnen het rooster en de (week)taak wordt er samen met de kinderen (en hun ouders) gekeken naar hun kwaliteiten, hun talenten en naar wat ze graag nog meer zouden willen leren. We leren de kinderen bewust wat een groeimindset is en geven ze de juiste "tools" om door hun leerkuil te komen. Samen stellen we doelen voor het kindontwikkelp lan in het persoonlijke portfolio.

Ons onderwijs is dynamisch van aard waarmee we op elk moment kunnen inspelen op de actieve behoefte van de leerling, zonder dat we hierbij hoeven in te leveren op onze interne basis van goed onderwijs. Juist hierdoor lukt het ons zoveel mogelijk ons inclusieve gedachtengoed waar te maken.

We werken vanuit de basis van goed onderwijs. Als blijkt dat de behoeften van een leerling buiten deze basis liggen passen wij hun doelen waar nodig aan. Kinderen volgen gedurende de dag verschillende instructies en verwerken deze instructie, onder begeleiding van onze leerkrachtondersteuners en/of leerkracht, op een eigen roostermoment. Extra, verdiepende en verlengde instructies worden ingeroosterd en/of worden aangeboden tijdens een verlengde instructie in de les. Door middel van individuele begeleiding en de kleine- en grote kringen sluiten wij ook optimaal aan op de onderwijsbehoeften van onze jongste kinderen. Het team van de Regenboog is hier uiteraard volledig op toegerust dit op de juiste manier, naar behoefte, aan te bieden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist Vreedzame School

Binnen het extra ondersteuningsrooster staan niet alleen momenten voor de kernvakken gepland, maar ook voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Binnen deze momenten werken we met behulp van handvatten vanuit de Vreedzame School, maar ook met diverse spellen op dit gebied. Hebben de kinderen meer nodig, dan hebben we de mogelijkheid binnen onze organisatie om in te zetten op o.a. Rots en Water en Groepsgeluk (Systemisch werken). Dit kan op het individu of de groep ingezet worden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Hier geldt dezelfde aanpak die wij ook bij het aandachtsgebied "sociaal-emotioneel" gebruiken. Op het gebied van gedrag werkt het team middels de reactieprocedure.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Mocht het nodig zijn, steken wij op hulp van een externe expert. Dit mag op school uitgevoerd worden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Wanneer wij de medische handeling niet zelf kunnen uitvoeren, steken wij in op externe ondersteuning.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het kader van inclusie willen wij, waar mogelijk, ieder kind thuisnabij onderwijs bieden. Ons SlimFit organisatiemodel sluit hier al volledig op door, waar nodig, onderwijs op maat te geven. Deze ambitie zetten wij voort. Waar nodig volgen wij hier een (team)scholing voor, zodat wij als school, met elkaar het kind kunnen dragen. Wij houden hier rekening met drie facetten:

- Kunnen wij het kind bieden wat het nodig heeft?
- Doen wij andere kinderen hiermee niet te kort?
- Kan het team het dragen?

Wanneer deze vragen positief worden beantwoord, investeren wij als team volop om samen met het kind en de ouders het juiste aanbod te kunnen bieden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw of jullie mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Meer informatie over het hoorrecht vindt u op de website onder het kopje 'Hoorrecht' (klik op de [link](#))

Naast het hoorrecht heeft de Regenboog ook een leerlingenraad. Vertegenwoordigers vanaf groep 3 nemen hier zitting in.

Extra informatie

Ondersteuningsniveaus

Op onze school zorgen we ervoor dat het onderwijs past bij wat elk kind nodig heeft. Daarom werken we met verschillende niveaus van ondersteuning.

- Niveau 1: basisondersteuning – Dit is er voor alle kinderen.
- Niveau 2 t/m 4: Voor kinderen die extra hulp nodig hebben op school.
- Niveau 5: Soms heeft een kind meer nodig dan de school kan bieden. We kijken dan samen met ouders naar een andere, passende plek, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

Belangrijk om te weten: als een leerling van niveau 2 naar niveau 3 gaat, blijft de hulp van niveau 2 ook doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo krijgt een leerling steeds de juiste hulp op het juiste moment.

Hieronder staat per ondersteuningsniveau een algemene toelichting:

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

De leerkracht kijkt goed naar hoe het met de leerlingen gaat. Hij of zij let op gedrag en schoolresultaten, en maakt daarvan een kort verslag. Toetsresultaten worden bekeken en er worden doelen opgesteld. De hulp wordt binnen de groep gegeven, tijdens de gewone lessen. Als blijkt dat een leerling extra hulp nodig heeft, worden de ouders zo snel mogelijk betrokken.

Ondersteuningsniveau 2 – Onderwijs op maat

De leerkracht bespreekt met u hoe het gaat met de hulp in de klas. Als de basisondersteuning niet voldoende is, kan tijdelijk extra hulp worden geboden. Bijvoorbeeld in de vorm van extra uitleg, begeleiding of meer oefening. Deze hulp vindt nog steeds plaats binnen de klas.

Ondersteuningsniveau 3 – Extra begeleiding in de groep

Als de extra hulp van de leerkracht niet voldoende blijkt, denkt de intern begeleider mee over wat een leerling nodig heeft. Soms wordt ook een onderwijsondersteuner ingezet. De leerling (of de hele groep) krijgt extra begeleiding in de klas, bijvoorbeeld door een specifieke aanpak of gerichte interventie.

Ondersteuningsniveau 4 – Extra ondersteuning op de school

Wanneer een leerling zich ondanks de extra begeleiding onvoldoende ontwikkelt, wordt de situatie besproken in het ondersteuningsteam van de school. Hierbij zijn de directeur, leerkracht, intern begeleider en een orthopedagoog aanwezig. Soms sluit ook een externe deskundige aan, zoals een schoolmaatschappelijk werker. Ouders/verzorgers zijn altijd betrokken bij dit overleg.

De uitkomst kan bijvoorbeeld zijn:

- extra of aangepaste begeleiding buiten de klas
- ondersteuning door een onderwijsassistent
- (psychologisch of diagnostisch) onderzoek
- een onderwijsarrangement (bijvoorbeeld een TOP-arrangement)
- een zorgarrangement (via schoolmaatschappelijk werk of wijkteam)
- een onderwijs-zorgarrangement (OZA)

Ondersteuningsniveau 5 – Passende ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

Soms heeft een leerling meer nodig dan de school kan bieden. Als een verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs het best passend lijkt, wordt het kind besproken in de Commissie Toelaatbaarheidsverklaring (CTO). Deze commissie beoordeelt of plaatsing mogelijk is bij bijvoorbeeld:

- speciaal (basis)onderwijs (SBO of SO)
- onderwijs voor ZMOK (zeer moeilijk opvoedbare kinderen)
- onderwijs voor ZMLK (zeer moeilijk lerende kinderen)
- Mytylschool (voor kinderen met een lichamelijke beperking)
- onderwijs voor langdurig zieke kinderen
- Eureka (voor hoogbegaafde leerlingen)

Voor integrale arrangementen met onderwijs en zorg werken we samen met de gemeente en/of jeugdhulp. In de Kop van Noord-Holland werken we volgens de MIS-K afspraken. Meer informatie hierover vindt u op de website onder het

kopje 'Wie doet wat? MIS-K' ([klik op de link](#)).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Soms heeft een leerling extra hulp nodig op school. Dan maakt de school samen met u als ouder een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

In dit plan staat:

- Wat het doel is voor uw kind.
- Welke hulp uw kind nodig heeft.
- Wie wat doet, waarom, hoe en wanneer.

Het OPP wordt altijd samen met u en – als dat kan – met uw kind gemaakt. Zie "Hoorrecht bij ontwikkelperspectiefplan" bij inbreng en invloed van leerlingen. Zo weten jullie en de school wat er gaat gebeuren, en kunnen we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

De afspraken in een OPP kunnen per leerling verschillen. Soms is de hulp licht en tijdelijk. Soms is er langere of intensievere hulp nodig. Het plan zorgt ervoor dat de hulp goed past bij wat uw kind nodig heeft.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Veiligheid op school

De Regenboog hanteert meerdere methodes die bijdragen aan een veilige schoolomgeving. De Vreedzame school is onze vaste methode voor burgerschapsvorming en sociale ontwikkeling. Waar nodig zetten wij ook in op Rots en Water (RenW), Groepsgeluk en hetgeen wat op dat moment nodig is en waardevol kan zijn. Dit kan dus variëren naar behoefte.

De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

RenW is een psychofysieke training voor onze leerlingen. Het programma is een weerbaarheids- en anti-pestprogramma. Weerbaarheid en solidariteit, rots en water, worden in balans gepresenteerd en getraind. RenW is gericht op weerbaarheid en eigen kracht van de leerlingen.

Groepsgeluk is een systemische methode die gebruikt wordt om de dynamiek van een groep, zoals een klas, zichtbaar te maken. Dit gebeurt door het gebruik van houten poppetjes, picto's en symbolen op tafel. Door deze visuele representatie kunnen zowel de begeleider als de deelnemers inzicht krijgen in de onderliggende processen die spelen binnen de groep.

Zowel groepsgeluk, als RenW kunnen ingezet worden op de groep, maar waar nodig ook op het individu en de kleine groep.

Komend schooljaar investeren wij als team in scholing en training op het gebied van verbindend gezag. Ook dit sluit naadloos aan op onze wens een veilig schoolklimaat neer te zetten. Verbindend gezag in het basisonderwijs betekent dat leerkrachten duidelijke grenzen stellen vanuit een positieve en respectvolle relatie met kinderen. De focus ligt op aanwezigheid, samenwerking en het voorkomen van escalaties. Deze werkwijze draagt bij aan een veilige en voorspelbare schoolomgeving, waarin kinderen, medewerkers en ouders weten wat zij van elkaar mogen verwachten en iedereen zich optimaal kan ontwikkelen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Stichting Kopwerk maakt gebruik van de verbeterde meldcode voor Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Deze meldcode helpt onze school om te gaan met het vermoeden van geweld of mishandeling in de thuissituatie van een kind. De school doorloopt vijf stappen voordat zij een melding doen bij Veilig Thuis. Meer informatie over deze meldcode kunt u vinden via: <https://www.kopwerk.nl/informatie/meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Via IEP in Vensters. De resultaten die wij in Vensters ophalen analyseren wij en dit zetten we om naar evt. acties. Daarnaast nemen we 2x per jaar de hart en handen module af binnen de IEP-LOVS. Ook deze worden geanalyseerd en daar volgen, waar nodig, acties op.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	G. Heddes	g.heddes@kopwerk.nl
Anti-pestcoördinator	C. Root	c.root@kopwerk.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij doen het écht samen met ouders. We hebben elkaar nodig in alle eerlijkheid en openheid. Wij willen naast elkaar staan. Hierbij staan de volgende punten centraal:

- Samen er voor gaan
- Partners in opvoeden
- Communicatie
- Korte lijnen

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij informeren onze ouders op verschillende manieren. Dit gebeurt op groeps-, unit- en schoolniveau en dit gebeurt individueel per leerling. Wij informeren op de volgende wijzen:

- via de Kwieb communicatie applicatie, hier kan het gaan om nieuwsberichten voor grotere groepen, maar ook om topics (individuele berichten over en weer).
- via een ouder/kind-gesprek met de coach van de leerling (3 tot 4 maal per jaar)
- via het portfolio wat de leerling samen met de leerkrachten samenstelt (2 maal per jaar)

Klachtenregeling

Op 1 augustus 1998 is de zogenaamde kwaliteitswet in werking getreden. Deze wet verplicht scholen onder meer om een klachtenregeling te hebben.

Het klachtrecht geldt voor iedereen die betrokken is bij de school: teamleden, kinderen en ouders, maar ook bijvoorbeeld vrijwilligers, leveranciers of de schoolarts. Het klachtrecht bestrijkt alles wat er in de school gebeurt.

Deze klachtenregeling is in eerste instantie gericht op ouders/verzorgers van wie een kind naar een Kopwerkschool gaat. Er staat daarom in beschreven waar zij met hun klachten terecht kunnen.

Belangrijke personen en instanties binnen de klachtenregeling zijn:

- de vertrouwenscontactpersoon
- de (externe) vertrouwenspersoon
- de landelijke klachtencommissie

Wanneer ouders/verzorgers een klacht hebben over een beslissing of het handelen vanuit de school, kunnen ze allereerst contact opnemen met de betrokken leerkracht. Wanneer deze de klacht niet voldoende af kan handelen in de ogen van de ouders/verzorgers, zijn de directeur en de vertrouwenscontactpersoon van de school de aangewezen aanspreekpunten. De vertrouwenscontactpersoon verwijst eventueel naar de (externe) vertrouwenspersoon.

Tenslotte kan het schoolbestuur benaderd worden. Wanneer het om een formele klacht gaat, behoort deze schriftelijk te worden ingediend. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.

Wanneer ook het bestuur de klacht niet naar tevredenheid kan afhandelen, kunnen ouders/verzorgers zich wenden tot de klachtencommissie.

Zowel de vertrouwenscontactpersoon als de vertrouwenspersoon zijn aangesteld om ouders, kinderen en leerkrachten met klachten van algemene aard en met klachten over machtsmisbruik de gelegenheid te geven deze uit te spreken.

De vertrouwenscontactpersoon fungeert als een soort 'tussenpersoon'. De Regenboog heeft als vertrouwenscontactpersoon: Gerda Heddes-Bosch (0224 217242/06 22609888). De vertrouwenspersoon onderzoekt of er door bemiddeling een oplossing kan worden gevonden en beoordeelt ook of de gebeurtenis wel een aanleiding vormt voor een klacht.

Als de situatie daar naar is, begeleidt de externe vertrouwenspersoon de klager in de verdere procedure. Deze externe vertrouwenspersoon, die vooral een taak heeft in de opvang en hulpverlening, begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers en leerlingen van de school bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van machtsmisbruik. Dit is onder andere het geval wanneer het gaat om seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld.

De externe vertrouwenspersonen voor alle Kopwerkscholen is mevrouw Donjacour. Zij werkt zelfstandig en kan via haar mail dan wel telefonisch benaderd worden:

Mobiel: 06-1251684.

Mail: inedon@gmail.com

Stichting Kopwerk is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie, waar ouders/verzorgers in laatste instantie met hun klacht terecht kunnen. De contactgegevens van de landelijke klachtencommissie zijn:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel. 070-3861697 (tussen 9.00 -16.30)

Op de volgende website kunt u meer informatie vinden:

www.gcbo.nl (g.c.b.o.: geschillencommissies bijzonder onderwijs)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Om de lokale belangen van de school, ouders, kinderen en het team van de Regenboog te ondersteunen, zijn er een aantal groepen ouders actief. Zij vormen de Medezeggenschapsraad, de Ouderwerkgroep, en de vrienden van de Regenboog (de voormalige schoolraad) Iedere raad heeft zo haar eigen taken en verantwoordelijkheden ter ondersteuning van het algemeen belang van de school

Medezeggenschapsraad

Voor kinderen/ouders en leerkrachten is een goed onderwijsklimaat in de ruimste zin van het woord van groot belang. Overleg, open communicatie en een transparant beleid zijn daarbij essentieel. Om hieraan tegemoet te komen heeft onze school een Medezeggenschapsraad (MR) waarin de belangen van beide groepen worden vertegenwoordigd. De MR bestaat op onze school uit 2 ouders en 2 leerkrachten:

Anneloes Molthoff (oudergeleding)

Vacant (oudergeleding) In augustus 2026 start de MR met de werving van een nieuw MR-lid

Claire Root (personeelsgeleding)

Jenny van den Berg (personeelsgeleding)

Lonneke Balder (adviserend lid)

Doel van de MR is meedenken en meebesturen. De MR overlegt daartoe met de directie over belangrijke schoolzaken, zoals:

- besteding van geld en gebouwen
- kiezen van (nieuwe) lesmethoden
- verbeteringen in het onderwijs
- de wijze waarop men ouders wil laten meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten
- zorgplannen van de school
- verandering van klassenindelingen en schooltijden
- organisatie van de BSO
- personeelsbeleid
- veiligheid op school en buiten school (zoals de verkeerssituatie)
- samenwerkingen met andere onderwijsinstellingen
- vaststelling van vakanties en vrije dagen

Bevoegdheden Medezeggenschapsraad In de Wet op de Medezeggenschap op Scholen (d.d. 1 januari 2007) is beschreven welke bevoegdheden de MR heeft. Deze zijn te verdelen in algemene en bijzondere bevoegdheden.

Algemene bevoegdheden

Het recht op informatie

Dit houdt in dat de directie aan de MR alle inlichtingen, die de MR redelijkerwijze nodig heeft voor de vervulling van zijn taak, tijdig verstrekt.

Het recht op overleg

De MR heeft recht op overleg met de directie (of met een afgevaardigde daarvan) over alle zaken die de school betreffend.

Initiatiefrecht

Dit houdt in dat de MR zelf over alle aangelegenheden die de school betreffen, voorstellen aan de directie kan doen en standpunten hierover duidelijk kan maken.

Bijzondere bevoegdheden

Instemmingsrecht

Het instemmingsrecht wil zeggen, dat voor bepaalde in het reglement van de MR genoemde besluiten, de directie vooraf de instemming van de MR nodig heeft.

Adviesrecht

Bij het adviesrecht gaat het erom dat bij een aantal in het reglement vastgelegde aangelegenheden de directie advies moet vragen aan de MR.

Voor vragen/opmerkingen kunt u bij de MR-leden terecht.

Ouderwerkgroep (OWG)

De ouderwerkgroep bestaat uit een aantal ouders en één lid van het team. De ouderwerkgroep helpt het team met werkzaamheden die binnen en buiten de lessen vallen. Dit betreft bijvoorbeeld activiteiten als: Sinterklaas, kerstviering, paasviering, schoolreisjes, excursies, etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 28,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderwerkgroep int en beheert de ouderbijdrage en het geld t.b.v. het schoolreisje. Deze ouderbijdragen zijn in principe vrijwillig. De ouderbijdrage is vastgesteld op 28 euro per kind. Dit is exclusief het schoolreisje. In overleg met het team wordt het geld zo nuttig mogelijk besteed aan bovengenoemde activiteiten. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage resulteert absoluut niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.



XPLORE



de Regenboog

De wereld ontdek je niet alleen in boeken...



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Is uw kind ziek of om een andere reden afwezig, dan kunt u dit melden via de Kwieb ouderapplicatie.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969 dient minimaal **acht weken** van tevoren aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Vakantieverlof is alleen toegestaan wanneer het wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders alleen mogelijk is buiten de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan. Een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen één van de reguliere schoolvakanties mogelijk is (dit geldt bijv. voor mensen in de agrarische sector en de recreatieve sector).

Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- éénmaal per schooljaar worden verleend
- niet langer duren dan tien schooldagen
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar

Andere gewichtige omstandigheden: tien schooldagen per schooljaar of minder.

Een verzoek om extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden voor tien schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf, of uiterlijk binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering, aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Opmerking:

'andere' gewichtige omstandigheden betekent dat het gaat om omstandigheden die niet onder artikel 11 onder a t/m f vallen (zie ook leerplicht).

Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste één dag
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de directeur van de school
- bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de directeur van de school
- bij overlijden
- van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen;
- van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen
- van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste een dag
- bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12 1/2-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag

- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof

Gewichtige omstandigheden: meer dan tien schooldagen per schooljaar.

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan tien schooldagen per schooljaar dient minimaal zes weken van tevoren, via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling te worden voorgelegd.

Verlof kan bijvoorbeeld voor verlenging in aanmerking komen indien:

de ouders van de leerling een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.

Waarschuwing: de directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatings- / aannamebeleid

Veel kinderen komen als kleuter onze school binnen. Er vindt vooraf een gesprek met de ouders / verzorgers plaats en de school wordt bekeken. Zo'n eerste gesprek is uiteraard vrijblijvend. De ouders / verzorgers krijgen een presentatie over onze school. Komen hierdoor nieuwe vragen naar boven, dan houden we eventueel een vervolgesprek. Maakt men de schoolkeuze voor 'de Regenboog', dan wordt het kind ingeschreven.

Bij een tussentijdse scholenwissel wordt er standaard contact opgenomen met de school van herkomst. De kindgegevens worden eerst opgevraagd en soms wordt er getoetst om een beginsituatie te bepalen.

We zijn terughoudend in het overnemen van kinderen van collega-scholen uit de buurt. Het dient alleen in goed overleg te gebeuren en als er een gegronde reden voor is. Als we verwachten dat we een kind niet adequaat kunnen helpen/begeleiden, kan een kind geweigerd worden. Dit is uiteraard niet onze intentie. We kijken naar drie punten:

1. Kunnen wij het kind bieden wat hij/zij nodig heeft
2. Doen we andere kinderen daar niet mee te kort
3. Kunnen we het als team dragen

Protocol "Aannamebeleid zorgkinderen"

Ouders die hun kind met een speciale hulp- of zorgbehoefte willen aanmelden op onze school melden zich bij de directie en maken een afspraak voor een kennismakingsgesprek met het 'zorgteam': directie en intern begeleider.

Tijdens de intakeprocedure komen in ieder geval aan de orde:

- de personalia die relevant zijn bij de inschrijving
- de vraag of ouders ook op een andere school hebben ingeschreven
- de vraag naar specifieke kenmerken van hun kind waar de school rekening mee moet houden.

Wanneer het gaat om een kind dat speciale hulp of zorg behoeft waaraan de school adequaat kan voldoen, dan wordt hij/zij na ondertekening met 'aldus naar waarheid ingevuld' toegelaten.

Wanneer tijdens het intakegesprek blijkt dat het gaat om een kind dat mogelijk speciale zorg of hulp behoeft, waarvan het zorgteam niet zeker weet of de school hieraan kan voldoen, wordt het kind nog niet toegelaten.

Op dat moment worden de ouders op de hoogte gesteld van dit dilemma en geïnformeerd over de vervolgprocedure:

1. Het kind mag gewoon naar school komen en wordt gezien als een 'gastleerling'.
2. De school verzamelt met toestemming van de ouders alle relevante gegevens met betrekking tot de hulpvraag van het kind. Indien reeds aanmeldingsprocedures bij een CTO zijn gelopen, zijn deze gegevens voor handen. Zijn deze procedures nog niet gelopen, maar wordt gedacht aan een indicatie of een plek in het speciaal basisonderwijs, dan begeleidt de school de ouders om de juiste stappen te ondernemen.
3. Betreft het een kind met een positieve CTO-beschikking, dan zal de school zich moeten beraden over de vraag of de school in staat is zonder extra middelen een antwoord te geven op de hulpvraag van het kind.
4. Betreft het een kind met een negatieve CTO-beschikking en een BAO-advies, dan zal het kind kunnen worden toegelaten. Het kind is immers getoetst aan de criteria van het samenwerkingsverband.
5. Betreft het een kind met een arrangement, dan zal de school zich moeten beraden over de vraag of de school in staat is met inachtneming van de mogelijkheden die het arrangement biedt een antwoord te geven op de hulpvraag van het kind.

Betreft het situatie 2 t/m 5 en het OT is van mening dat het of voor de school of voor het betreffende kind niet verantwoord is tot toelating over te gaan, dan bereidt hij/zij het besluit tot weigering voor en treedt in overleg met de algemeen directeur. Deze besluit namens het bestuur of de belangenafweging zorgvuldig en voldoende onderbouwd is gedaan. Als dat niet het geval is, worden vervolgspraken gemaakt. Is dit wel het geval dan wordt de belangenafweging schriftelijk en gemotiveerd aan de ouders bekend gemaakt en worden de ouders gewezen op de mogelijkheid van bezwaar en beroep.

In de belangenafweging kan de directeur gebruik maken van de volgende redenen:

Verstoring van de rust en veiligheid

Bij ernstige gedragsproblematiek is het niet altijd mogelijk om binnen de reguliere setting een zodanige mate van

structuur te realiseren dat van een adequate leeromgeving sprake is. In veel gevallen zullen de gedragsproblemen ook de aanleiding van een aanmelding voor indicatiestelling zijn. Daarmee is dan eigenlijk al duidelijk dat de reguliere setting in zijn mogelijkheden tekortschiet. Uiteraard moet daarbij meegenomen worden dat de basisschool, gegeven de arrangementen, natuurlijk wel extra middelen ontvangt om een adequate leeromgeving te realiseren.

Interferentie verzorging/behandeling – onderwijs

De in de reguliere setting vereiste mate van zorg (verzorging) en/of behandeling interfereert zodanig met het onderwijs dat in deze setting eigenlijk noch de zorg en behandeling, noch het onderwijs voldoende tot zijn recht kan komen. De vraag kan dan gesteld worden of een geïntegreerde setting wel zinvol is ondanks de extra faciliteiten voor de school en de ambulante begeleiding. Van enige interferentie zal al snel sprake zijn, maar het is lastiger om op voorhand al scherp aan te kunnen geven dat er teveel interferentie zal zijn.

Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen

Kinderen met speciale onderwijs behoeften vragen aandacht van de leerkracht. Dit zou nadelig uit kunnen pakken voor de reguliere kinderen. Het thema van de aandachtverdeling en de effectieve leertijd geldt ook in een volstrekt reguliere setting. Een zekere mate van interferentie wordt politiek maatschappelijk aanvaardbaar geacht; het is immers de wettelijke opdracht aan het basisonderwijs om om te gaan met verschillen. De vraag is wanneer in redelijkheid teveel van de basisschool wordt gevraagd. Bedenk wel dat de school extra gefaciliteerd kan worden middels een arrangement vanuit het Samenwerkingsverband. Als ouders gebruik maken van de mogelijkheid tot bezwaar en beroep, dan heeft de school zich neer te leggen bij het besluit van de uitvoerende rechtspersoon.

Opgemerkt moet worden dat het duidelijk onze intentie is ook deze kinderen op te nemen in onze groepen. Het is niet de bedoeling kinderen te 'weten'. Wij zijn en werken inclusief en gaan ervoor ieder kind thuis nabij onderwijs te bieden.

Wij zien een plaatsing als kansrijk wanneer aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Een kind blijft zich ontwikkelen, ook wanneer onderwijs niet altijd voorliggend is.
- De groep mag worden uitgedaagd, maar blijft zich veilig en prettig kunnen ontwikkelen.
- Het team kan de ondersteuning samen dragen en vormgeven

4.5 Extra informatie

Transparantie over privacy

Binnen de Regenboog gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacybeleid van de school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouder(s)/voogd(en) (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Digitaal administratiesysteem

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitaal administratiesysteem Parnassys. Ook de vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in dit systeem. Parnassys is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van stichting Kopwerk, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Rechten van leerlingen en ouder(s)/voogd(en)

Ouder(s)/voogd(en) hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor onze school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

In de privacyverklaring op onze website kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouder(s)/voogd(en). Deze privacyverklaring is met instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad* vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website en of socialmedia van de school geeft u eenmalig via onze Kwieb communicatie app toestemming. Ouder(s) /voogd(en) mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Met vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirecteur.

Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy gerespecteerd wordt. Binnen onze school wordt gewerkt met persoonsgegevens. In de privacyverklaring op de kwieb-app staat hierover specifieke informatie. Als school gaan we zorgvuldig om met privacygevoelige informatie over leerlingen. We verwachten dat ook van de ouder(s)/voogd(en) die kinderen op onze school hebben en die meehelpen bij schoolactiviteiten. Kinderen krijgen les in bewustwording omtrent gegevensbescherming en privacy.

* De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) praat mee over onderwerpen die van belang zijn voor alle, of voor een meerderheid van de scholen van onze stichting.

Mobiel-, smartwatch en tabletgebruik

Op onze school is het gebruik van een mobiel, smartwatch en/of tablet **onder schooltijd in principe niet** toegestaan (ook niet in de 'stand-by'-stand). Dat betekent niet dat er geen mobiel, smartwatch en/of tablet meegenomen mag worden, die in geval van nood gebruikt kan worden buiten schooltijd, of (wanneer de leerkracht dit aangeeft) gebruikt mag worden met een onderwijskundig doel tijdens schooltijd.

Schoolfruit

Ook in het nieuwe schooljaar hopen wij opnieuw deel te nemen aan het landelijke Schoolfruitprogramma. Hiermee stimuleren we gezonde eetgewoonten en maken kinderen op een laagdrempelige manier kennis met verschillende soorten groente en fruit. We hebben ons opnieuw aangemeld en hopen hiervoor ingeloot te worden.

De vaste schoolfruitdagen blijven (ook wanneer deelname niet lukt):

- woensdag

- donderdag
- vrijdag

Op deze dagen eten de kinderen tijdens de pauze het aangeboden fruit of een zelf meegebracht stuk groente of fruit. Heeft een leerling hieraan niet voldoende, dan mag hij of zij daarnaast een boterham of andere gezonde aanvulling meenemen en opeten.

Traktatiebeleid

Op school vieren we verjaardagen graag samen. Daarbij staat het feestelijke moment centraal, niet de omvang of de waarde van de traktatie.

Wij geven de voorkeur aan gezonde, eenvoudige en feestelijke traktaties (denk bijvoorbeeld aan een fruitspiesje, popcorn of een andere creatieve gezonde traktatie). Een klein snoepje, een chocolaatje of een klein zakje chips mag daar natuurlijk onderdeel van zijn. We vragen ouders om traktaties wel bescheiden te houden, zodat de nadruk ligt op het samen vieren van de verjaardag en niet op de omvang van de traktatie.

Daarnaast vinden wij duurzaamheid belangrijk. Daarom vragen wij om geen losse plastic cadeautjes, speelgoedjes of andere wegwerpartikelen uit te delen als onderdeel van de traktatie.

We vinden het belangrijk dat een verjaardag voor ieder kind op een fijne manier gevierd kan worden. Daarom streven we naar traktaties die eenvoudig, betaalbaar en voor alle gezinnen haalbaar zijn. Het samen vieren van de verjaardag is immers veel belangrijker dan de omvang van de traktatie.

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen veilig kunnen meegenieten, vragen wij ouders om vooraf rekening te houden met eventuele voedselallergieën en dieetwensen binnen de groep. Bij twijfel kunt u dit altijd afstemmen met de leerkracht voordat de traktatie wordt meegenomen.

Samen zorgen we voor een feestelijke, gezonde, duurzame en toegankelijke verjaardag voor ieder kind.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze jongste kinderen (groep 1, 2) ontwikkelen zich nog sprongsgewijs. In een kleuterklas zijn sommige kinderen al bezig met letters en lezen en vallen daarom op, om vervolgens door overige leeftijdsgenootjes ingehaald te worden en weer op hetzelfde niveau te functioneren. Kinderen in groep 1 en 2 worden gevolgd in hun ontwikkeling. Door middel van observaties, tijdens verschillende onderwijsituaties, worden de ontwikkelingen van de individuele kinderen vastgelegd in ontwikkelingslijnen in het Digikeuzebord.

We zijn alert op het signaleren van jonge risicokinderen. Dit zijn kinderen tussen de 4 en 7 jaar bij wie de ontwikkeling risicovol verloopt of dreigt te verlopen. Zij hebben behoefte aan speciale zorg in het onderwijs, maar het is nog niet duidelijk of de zorg tijdelijk of duurzaam georganiseerd moet worden.

Halverwege groep 2 stellen we ons de vraag of de doorgaande ontwikkeling van een kind wel gebaat is bij een overgang naar groep 3. We hebben het kind gevolgd a.d.v. observaties. Als er op grond van deze observaties twijfels ontstaan, dan worden ouder(s)/verzorger(s) hiervan op de hoogte gesteld tijdens een gesprek op school. De zorg m.b.t. de schoolloopbaan wordt uitgesproken en er wordt aangegeven welke activiteiten ondernomen gaan worden om de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Tijdens dit gesprek wordt ook aangegeven wanneer de definitieve beslissing omtrent het vervolgen van de schoolloopbaan wordt genomen: kleuterverlenging of door naar groep 3. Soms zijn jonge kinderen op alle gebieden verder dan hun leeftijdsgenoten. Vaak blijkt dit al in groep 1. In overleg met de ouders/ verzorgers kan dan besloten worden deze leerling eerder mee te laten doen met activiteiten voor groep 2 om hem/ haar de ontwikkelkansen te geven waar het aan toe is. Dit wil niet altijd zeggen dat een kind ook eerder doorgaat naar groep 3. In ons protocol kleuterverlenging/overgang van groep 2 naar groep 3 is de procedure en zijn de criteria uitgebreid beschreven.

Daarnaast worden in de onder- en bovenbouw methodeonafhankelijke toetsen afgenomen. We maken vanaf groep 3 gebruik van IEP lvs-toetsen voor hoofd (rekenen en taal) hart en handen. In groep 1/2 gaat het om taal, rekenen en beginnende (ook wel ontluikende) geletterdheid. Het gebruik van methode-onafhankelijke toetsen maakt een vergelijking met het kind t.o.v. de vorige methode-onafhankelijke toets. Hierbij krijg je een duidelijk beeld van de groei die een kind maakt. Naast de IEP lvs-toetsen worden ook de methodetoetsen geanalyseerd en wordt er naar de resultaten gehandeld. Ook de observaties van de collega's dragen bij aan het beeld van het kind. Tot slot worden er ook coachgesprekken gevoerd met het kind. Dit maakt het beeld compleet. Deze gesprekken gaan niet alleen over resultaten, maar ook over de mindset van het kind, het door de leerkuil gaan en daarmee dus het totaalbeeld van het kind.

Tijdens zgn. 'groepsbesprekingen' en 'leerlingbesprekingen' worden de scores van de methode-onafhankelijke toetsen, methode gebonden toetsen, de observaties en de coachgesprekken doorgenomen. De internebegeleider speelt een belangrijke rol bij deze besprekingen. Indien noodzakelijk worden voor kinderen afspraken gemaakt in de vorm van een plan van aanpak. Mocht een kind zijn eigen lijn op een vakgebied hebben, dan wordt hier een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor opgesteld dat is opgenomen in het groeidocument. Het groeidocument wordt met de ouders doorgesproken. Alle gegevens van de kinderen worden opgeslagen in een leerlingdossier.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

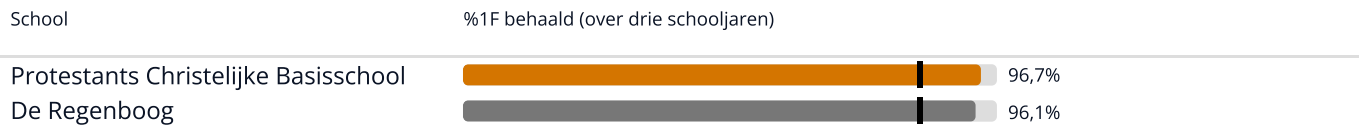
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze

minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

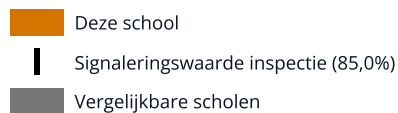
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

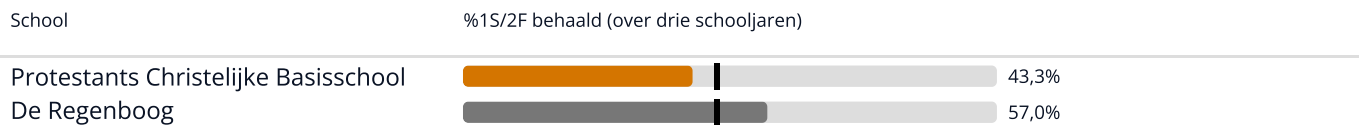
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



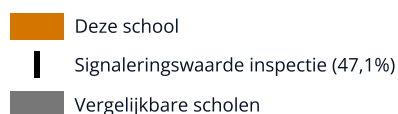
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



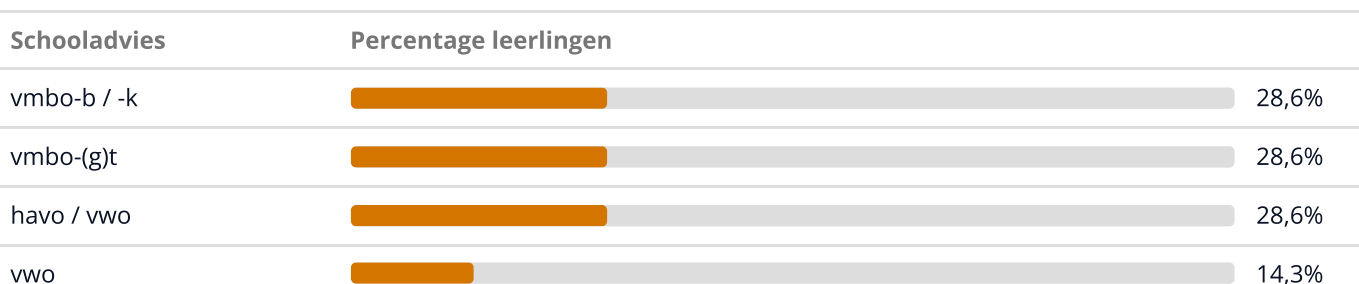
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Aan de hand van de uitslag van de NIO-toets, de PMTK en de gegevens/resultaten van de school volgt in nauw overleg een voorlopig en definitief kansrijk advies over de te kiezen school voor voortgezet onderwijs. De betreffende leerling en ouders worden hierover geïnformeerd in een advies-ouder/kind-gesprek. De IEP-doorstroomtoets in februari bevestigt dit advies veelal. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. Voorafgaand aan dit definitieve advies zijn er mogelijkheden om te oriënteren bij scholen in de regio. Elk jaar zijn er open dagen bij de verschillende scholen in onze regio. Deze open dagen worden zowel bij groep 8 als bij groep 7 aangegeven om uiteindelijk tot een goede keuze te komen richting het VO. Deze open dagen worden doorgaans gehouden in de maanden januari en februari.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid en jezelf mogen zijn

Verantwoordelijkheid en
eigenaarschap

Respect

Om onze visie op sociale opbrengsten uit te dragen en goed burgerschapsonderwijs te (kunnen) geven, hebben we eerst vastgesteld wat we onder sociale opbrengsten en burgerschap verstaan.

In de context van onderwijs hebben sociale opbrengsten betrekking op de ontwikkeling van sociale vaardigheden bij leerlingen, zoals samenwerken, conflicten oplossen, en verantwoordelijkheid (eigenaarschap) nemen. Deze vaardigheden dragen bij aan een positief schoolklimaat, verbeterde leerprestaties en een grotere betrokkenheid bij de samenleving. Burgerschap verwijst naar de manier waarop mensen met elkaar omgaan en dan met name naar de manier waarop we omgaan met verschillen tussen mensen, met diversiteit, met tegenstellingen en met conflicten. Daarnaast verwijst Burgerschap naar de relatie tussen overheid en burgers, naar de manier waarop we beslissingen nemen en naar de rechten van de mens. De wet schrijft voor dat we ons richten op kennis over en respect voor de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

Onze missie: Ieder kind is welkom, ongeacht achtergrond, cultuur, verstandelijke en lichamelijke mogelijkheden. Wij willen een inclusieve samenleving en dragen dit uit. Wij dragen bij aan de ontwikkeling van de leerlingen tot democratische burgers die zich staande kunnen houden in, en een actieve bijdrage willen leveren aan onze pluriforme samenleving. Dit sluit volledig aan bij onze "Missie en visie van de Regenboog".

Gelijkwaardig, ondanks verschillen, in de maatschappij staan. Ieder kind leert op zijn of haar manier de juiste bijdrage te leveren naar zijn of haar mogelijkheden. En juist voor deze verschillen oog hebben, hier zorg voor dragen en vooral respect voor hebben. Kortom, SlimFit!

Burgerschap lijkt in de uitwerking vaak te relateren aan zogenaamde kleine waarden. Denk daarbij aan goed met de burens omgaan, de omgeving netjes houden, oog hebben voor anderen etc. Maar burgerschap steunt vooral op grote waarden: Rechtvaardigheid; Weldadigheid; Waardigheid; Vrijheid

Deze grote waarden spelen een rol in ons curriculum. Op de Regenboog zetten we deze waarden om, finetunen wij ze naar onze volgende kernwaarden die een belangwekkende rol spelen bij ons onderwijs:

1. Veiligheid en jezelf mogen zijn; We geloven dat wanneer een kind zich veilig voelt, het zich tot volle potentie kan groeien, bloeien en ontwikkelen. Veiligheid maakt dat er ruimte is voor fouten, voor plezier en voor het mogen zijn wie je bent.

2. Verantwoordelijkheid en eigenaarschap; Verantwoording krijgen, verantwoording nemen en hier op reflecteren. We stimuleren leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, de ander en de omgeving. Hiermee stimuleren we de groei in zelfstandigheid en de intrinsieke motivatie in het nemen van regie over de eigen ontwikkeling: eigenaarschap. Hetgeen naadloos aansluit op ons SlimFit onderwijs.

3. Respect; (wereldburgerschap); we stimuleren leerlingen om vanuit nieuwsgierigheid open te staan voor de ander. Hiermee stimuleren we in de omgang met de ander, het tonen van begrip en interesse voor diversiteit in persoonlijkheid, behoefte, wensen, geloof, cultuur en gewoontes.

We stimuleren leerlingen om zich bewust te zijn van hun eigen krachten, talenten en kwaliteiten en ondersteunen hen om deze maximaal te benutten. De ontwikkeling van de kernwaarden draagt enorm bij aan de **persoonlijke ontwikkeling** van het kind. We geloven in een basis van **vertrouwen** en betrokkenheid om tot ontwikkeling te komen en te groeien in motivatie en relatie. We werken vanuit een **positieve mindset**.

Bovenstaande kernwaarden zijn weer één op één te linken aan onze 5 USP's: SlimFit, Xplore, Samen, Zichtbaar en Ruimte.

Doelen:

Vanuit onze missie, onze kernwaarden en onze visie hebben we de doelen voor burgerschapsonderwijs vastgesteld. Bij ieder doel gaat het wat ons betreft om de componenten kennis, vaardigheden, attitude en reflectie. Via de gekozen doelen richten we ons op de persoonsvorming van de leerlingen en de ontwikkeling van sociale en maatschappelijke competenties.

Onze (zeven) doelen zijn:

1. We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving (socialiteit).
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen

(democratie).

3. We voeden onze leerlingen op tot mensen die (digitaal) “meedoen”, die (digitaal) actief betrokken willen zijn op de samenleving, die gericht zijn op (digitale) samenwerking en die iets voor anderen willen betekenen (participatie).

4. We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies - levenswijzen), tot leerlingen met een goed zelfbeeld, met [eigen] opvattingen en een eigen [persoonlijke] identiteit (identiteit, solidariteit, seksualiteit en diversiteit).

5. We zorgen voor kennis en een attitude (kritische zin) m.b.t. actuele, maatschappelijke thema's. Onze leerlingen kunnen een standpunt innemen en hun mening over maatschappelijke thema's effectief verwoorden (betrokkenheid).

6. We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven (culturele ontwikkeling).

7. We geven onze leerlingen zicht op internationale betrekkingen, op Nederland in de wereld (wereldburgerschap).

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wij beschouwen sociale ontwikkeling / burgerschap als een belangrijk en wezenlijk onderdeel van ons onderwijsprogramma. Natuurlijk komt burgerschap aan bod bij diverse andere vakken en vakonderdelen. Omdat wij burgerschapsonderwijs als een kerntaak (en kernvak) zien, kiezen we daarnaast (en vooral) voor een longitudinale, planmatige en gestructureerde aanpak. De wet introduceert wat dat betreft de begrippen: doelgericht, samenhangend en herkenbaar. Die termen vormen ons uitgangspunt van denken.

Om deze taak te volbrengen werkt onze school met het programma van De Vreedzame School. De school vormt een gemeenschap waar de hele schoolpopulatie kan oefenen met burgerschap. Leerlingen, leraren, directies én ouders. Er is aandacht voor de eigen identiteitsontwikkeling. Hoe is een kind? Hoe gedraagt het kind zich naar anderen, naar de omgeving en naar de wereld? Uitgangspunt is het in verbinding staan met de ander, de groep, de school en zelfs de wijk. Vreedzame Scholen werken met een schoolgrondwet, bij ons unitafspraken genoemd. Deze worden ieder jaar weer opnieuw door de unit gemaakt. Het door de kinderen laten maken van deze "afspraken", maakt dat ze ook zelf eigenaar zijn en hierin verantwoording nemen. In de afspraken staan sociale normen die passen bij de waarden uit de Nederlandse grondwet. De sociale normen komen ook terug in het lesprogramma en zorgen samen voor de in de wet genoemde cultuur.

Positieve conflictoplossing is één van de hoofddoelstellingen van het programma. De Vreedzame School beschrijft en levert een structureel longitudinaal aanbod sociale en maatschappelijke competenties dat nodig is om te functioneren in een pluriforme democratische samenleving. Er is ruim aandacht in het programma voor diversiteit en respect voor alle vormen van diversiteit. Het vermogen om je in een ander te kunnen verplaatsen en het belang van inclusie en bestrijden van uitsluiting en discriminatie komen sterk in het programma naar voren. Eén van de pijlers van het programma is het helpen vormgeven van de school tot een oefenplaats voor democratisch burgerschap en actieve participatie.

Bovengenoemde burgerschapslessen vanuit de Vreedzame School staan wekelijks weggezet in ons SlimFit rooster. De lessen van de Vreedzame School zijn bij al onze lessen en activiteiten onze pedagogische onderlegger. Ze zijn geïntegreerd binnen ons hele onderwijs. Ook wordt een aantal doelen Burgerschap behandeld in onze methode voor levensbeschouwing: Trefwoord. Dit komt dagelijks aan bod. In het thematisch werken zitten ook doelen rondom burgerschap verweven, het gaat dan met name om doelen die verwant zijn aan de kerndoelen oriëntatie op jezelf en de wereld.

Naast bovenstaande lessen komen door het schooljaar heen losse activiteiten/lessen aan bod welke ook bijdragen aan sociale ontwikkeling en burgerschapsvormig o.a. Prinsjesdag, Dag van de duurzaamheid, Kinderpostzegels, Mediamasters, Paarse vrijdag, (Kerst)kaarten sturen tegen eenzaamheid, Warmetruidendag, Nationale Pannenkoekendag voor ouderen, adoptie monument '40-'45, Opruimen zwerfafval en nog meer.

6 Schooltijden en opvang

De Regenboog werkt met het gelijke lestijden-model. De lesdag start alle dagen om 8.30 uur met een kring in de unit of een inloop moment. Om 8.45 begint het instructierooster / het lesrooster te draaien en gaan de leerlingen naar het lokaal, wat rijk gemaakt is op een specifiek vakgebied, om daar hun instructie te ontvangen. Dit rooster loopt tot 13.45. De leerlingen gaan dan weer terug naar de unit om samen de dag te evalueren en af te ronden. Om 14.00 uur zijn de leerlingen uit.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	00:00 - 14:00	-
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	00:00 - 14:00	-
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	00:00 - 14:00	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	00:00 - 14:00	-
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	00:00 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: groep 1 t/m 8

Dinsdag: groep 1 t/m 8

Woensdag: groep 1 t/m 8

Donderdag: groep 1 t/m 8

Vrijdag: groep 1 t/m 8

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	
2e Paasdag	29 maart 2027	
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Bevrijdingsdag	05 mei 2027	
Hemelvaart	06 mei 2027	
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Zomervakantie	12 juli 2027	20 augustus 2027
Kerstvakantie	21 december 2027	01 januari 2027

Studiedagen voor het team (leerlingen vrij):

- Studiedag 1 donderdag 24 september 2026
- Studiedag 2 maandag 19 oktober 2026
- Studiedag 3 maandag 30 november 2026
- Studiedag 4 vrijdag 5 februari 2027
- Studiedag 5 maandag 8 februari 2027
- Studiedag 6 donderdag 8 april 2027
- Studiedag 7 donderdag 17 juni 2027
- Studiedag 8 vrijdag 18 juni 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouder-/kind-gesprekken samen met de coach	3 tot 4 maal per jaar	

Mocht er om wat voor reden dan ook behoefte zijn om, naast de vaste momenten, een gesprek te hebben met een van de collega's dan kunt u uiteraard een afspraak maken. We willen de lijnen kort houden en hopen dat u contact zoekt met de direct betrokkene(n). We stellen het zeer op prijs om niet (vlak) voor aanvang van de school het gesprek aan te gaan, tenzij noodzakelijk.